

廿日市市被災者生活サポートボラネット 推進マニュアル

～様式集～

平成28年9月

廿日市市被災者生活サポートボラネット推進会議
社会福祉法人廿日市市社会福祉協議会

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター設置のお知らせ

～家の清掃や片付け、生活の困りごとに

ボランティアがお手伝いします～

このたびの___災害によって、被害を受けられた住民の皆さまには心よりお見舞申しあげます。

みなさまの生活と廿日市市全体の復興に向け、このたび「廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター」を設置しました。

ご自宅の清掃や片付け、生活の困りごとなど、お気軽にご相談ください。

また、ご近所に支援が必要な人、困っている人がおられましたら、ご連絡ください。

★ボランティアの依頼方法★

電話かファックス、E-mailで当センターまでお申し込みください。

(ファックスまたは、E-mailで申し込む場合は、連絡先・詳しい状況・希望日時・希望人数をお知らせください。)

◆受付時間

電話／9：00～17：00

ファックス・E-mail／24時間受付

(17時以降は後日の確認になります)

※ご要望にお応えできない場合もありますのでご了承ください。

お願い

住民のみなさまで、片付けや炊き出し応援、子どもの遊び相手などお手伝いいただける人は、ぜひボランティアとして力を貸してください。

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター

[住所] 廿日市市新宮一丁目13番1号 あいプラザ内

[電話番号] (0829) 34-0231

[ファックス番号] (0829) 34-0232

[メールアドレス] vc-h@hatsupy.jp

ボランティアを募集します！

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンターでは、
ボランティアを募集しています。

被災者のみなさんが、あなたの支援を待っています！

☆ 活動の内容 ☆

民家の清掃、片づけ、避難所での炊き出し、話し相手、子どもの遊び相手、引っ越しなどなど
住民の皆さまからいただいた「お願いしたい声」に応える活動です。

☆ ボランティアに来てくださる皆さんへ ☆

- ・ 出かける前に、必ず電話でボランティアの募集状況を確認してください。
- ・ 食事や飲み物は持参してください。
- ・ 無報酬です。交通費も自己負担です。
- ・ 汚れてもよい服装で参加してください。
- ・ ボランティアセンターで受付し、必ずボランティア活動保険に加入してください。
- ・ 派遣の要請の状況により、活動がない場合もあります。
- ・ 危険な作業や、ボランティアセンターで引き受けないように言われた作業は、断りましょう。
- ・ 自分だけで判断せずに、グループで相談しましょう。
- ・ 判断できない時は、ボランティアセンターの指示を求めてください。
- ・ 活動時間は概ね ____ : ____ ~ ____ : ____ です。

☆ 問い合わせ先 ☆

まずは次の連絡先へご連絡ください。

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター

受付時間／9：00～17：00

住所／〒738-8512 廿日市市新宮一丁目13-1 あいプラザ内

電話番号／問 い 合 わ せ：(0829) 34-0231

ボランティア希望：(0829) 34-0231

ボランティア依頼：(0829) 34-0231

[メールアドレス] vc-h@hatsupy.jp

ニーズ受付カード

ニーズ受付No.	受付日時				受付者氏名
	年	月	日 (曜日)	時 分	
	完了日				確認者氏名
	年	月	日 (曜日)	時 分	

※ここに記載する個人情報は災害ボランティアの登録・活動以外の目的で使用しません。

あな な た	ふりがな	電話 番号	携帯	() -		
			固定	() -		
本人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親族 <input type="checkbox"/> 民生委員 <input type="checkbox"/> 自治会長 <input type="checkbox"/> 大家 <input type="checkbox"/> その他 ()					
ボランティアを 必要とする人	ふりがな	性別	男・女	年齢	歳	
家族構成	<input type="checkbox"/> 独居 <input type="checkbox"/> 高齢者世帯 <input type="checkbox"/> 障がい者世帯 <input type="checkbox"/> その他 ()					
活動場所	住所					
連絡先	<input type="checkbox"/> あなた <input type="checkbox"/> ボランティアを必要とする人 (電話) <input type="checkbox"/> その他 (名前 電話)					
依頼内容	<input type="checkbox"/> 室内清掃 (片付け) <input type="checkbox"/> 屋外の清掃 (片付け) <input type="checkbox"/> 土砂出し <input type="checkbox"/> 粗大ごみの搬出・運搬 <input type="checkbox"/> その他 ()					
	具体的には…					
希望日時	第一希望 : (月 日 時 ~ 時) 第二希望 : (月 日 時 ~ 時)					
交通手段	徒歩 (分) ・ 車 (分)					
トイレの有無	有 (自宅・店舗・公衆トイレ・) ・ 無					

*スタッフ記入欄

活動資材関係	角スコップ	本		本		台
	剣先スコップ	本		本		台
必要活動人数	男性 人 ・ 女性 人 → 合計 人					
特記事項						

家の清掃や片付け，生活の困りごとに ボランティアがお手伝いします！！

☆ こんなお手伝いをします！ ☆

民家の清掃，片づけ，避難所での炊き出し，話し相手，子どもの遊び相手，引っ越しなどなど
住民の皆さまからいただいた「お願いしたい声」に応えるお手伝いをします。

☆ 派遣を希望される人へ ☆

ボランティアの皆さんは，被災者のお手伝いをしたいという気持ちから集まっています。
なんでもできるわけではないということと，次の点をご了承ください。

- ◎専門的技術を要することや危険を伴う作業など，ご要望にお応えできない場合があります。
- ◎ボランティアの参集の都合で，すぐにご要望にお応えできない場合があります。
- ◎ボランティアの活動への対価は無料です。食事の用意も不要です。

☆ 依頼方法 ☆

- ◆電話かファックス，E-mailで当センターまでお申し込みください。
(ファックスまたは，E-mailで申し込む場合は，連絡先・詳しい状況・希望日時・希望人数をお知らせください。)

◆受付時間

電話／9：00～17：00

ファックス・E-mail／24時間受付（17時以降は後日の確認になります）

☆ お問い合わせ ☆

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター

受付時間／9：00～17：00

住所／〒738-8512 廿日市市新宮一丁目13-1 あいプラザ内

電話番号／問 い 合 わ せ：(0829) 34-0231

ボランティア希望：(0829) 34-0231

ボランティア依頼：(0829) 34-0231

[メールアドレス] vc-h@hatsupy.jp

個人

回目

ボランティア受付カード

受付日	年 月 日 (曜日)	受付No.	
-----	--------------	-------	--

- 1 太枠内をご記入ください。
- 2 ここに記載する個人情報はボランティアの登録・活動以外の目的で使用しません。

フリガナ		性別	男 ・ 女
名 前		生年 月日	大正 昭和 平成 年 月 日 () 才
住 所	〒		
携 帯 電 話			
緊急連絡先	上記以外の連絡先を記入してください		
ボランティア 活 動 保 険	加入済 ・ 未加入		
健 康 チ ェ ッ ク	良好 ・ 心配なこと ()	その他の病気 有 ()	・ 無
	治っていないケガ 有 ()		・ 無
備 考			

団体

ボランティア団体受付カード

受付日	年 月 日 (曜日)	受付No.	
-----	--------------	-------	--

- 1 太枠内をご記入ください。
- 2 ボランティア活動保険に未加入の人は必ずお近くの社会福祉協議会で加入の上申し込んでください。
- 3 ここに記載する個人情報はボランティアの登録・活動以外の目的で使用しません。

フリガナ								代表者名	
団体名									
団体所在地	〒								
T E L				代表者 携帯電話					
活動希望日	年 月 日								
来所方法	バス () 台 ・ 自動車 () 台 ・ その他 ()								
活動者名簿 (別紙名簿 でも可)	No.	名前	年齢	性別	No.	名前	年齢	性別	
	1				11				
	2				12				
	3				13				
	4				14				
	5				15				
	6				16				
	7				17				
	8				18				
	9				19				
	10				20				

*活動場所によっては、グループ分けをさせていただく場合がありますのでご了承ください。

備 考	
-----	--

資機材持ち出し票

ニ ー ス No.		活動日	年 月 日		
	本	返却 ・ 現地		台	返却 ・ 現地
	本	返却 ・ 現地		台	返却 ・ 現地
	本	返却 ・ 現地		台	返却 ・ 現地
		返却 ・ 現地			返却 ・ 現地
		返却 ・ 現地			返却 ・ 現地
		返却 ・ 現地			返却 ・ 現地

*この用紙と一緒に返却してください

被災地でのボランティア活動で大切にしたいこと

■ ボランティアの心得 ■

出かける前の準備をしっかり

情報収集，体調管理，食事や就寝場所の確保，交通費の確保など。

被災者の立場に立った活動を

あいさつや言葉遣い，約束を守るなど，基本的なことを大切に。
被災した家財道具など持ち主にとっては大事な財産であったものです。「ゴミ」「がれき」などの言い方を慎み，処分する場合は必ず持ち主に確認すること。

自分で考えて

周囲の様子をよく見て，自分ができるところをやる。

ルールを守って

勝手な判断はせず，グループで相談する。困ったらボランティアセンターに相談を。

断る勇気を持つ

危険なことやできないことは，できないとはっきりと。

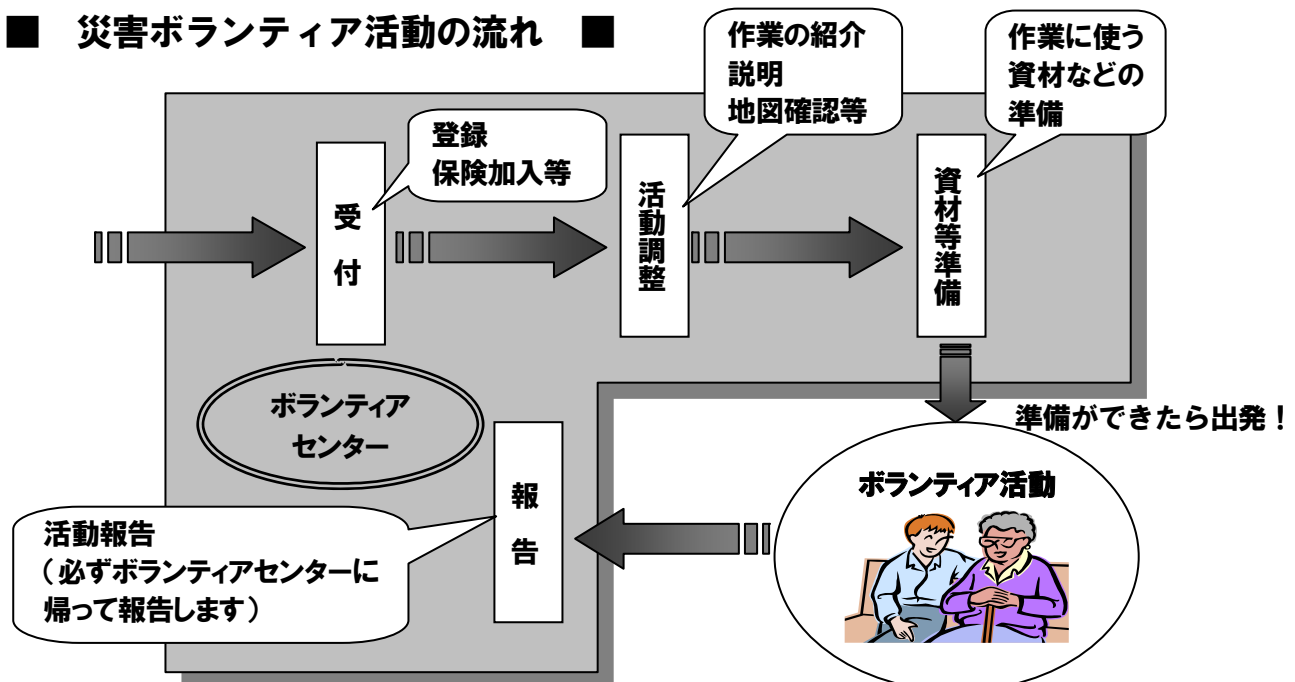
思い込みをしない

報道などの情報から勝手な思い込みをしないこと。

地域住民の自立を支援

被災者に協力して一緒に復興を目指す。

■ 災害ボランティア活動の流れ ■



活動上の注意事項

○現地では

活動先に着いたら・・・

- *「廿日市市被災者生活サポートボランティアセンターから来ました」と伝えてください。
- *活動内容を再度確認してください。
- *活動は、__時__分までにボランティアセンターに帰ることができる時間に終わることを伝えてください。
- *トイレの利用についてお願いをしてください。
- *室内の場合は、靴を脱ぐかどうかを確認してください。

○活動（作業）

活動中には・・・

- *30分活動したら15分の休憩など、こまめに休憩してください。
- *塩分・水分を摂って、熱中症に注意してください。
- *安全には十分に注意してください。
- *危険な作業やできないことは断ってください。（後でセンターに報告してください）
- *すべて依頼者の財産です。捨ててよいか依頼者に確認してください。
- *怪我をしたらボランティアセンターに連絡してください。
- *判断に困ったらボランティアセンターに連絡してください。

○作業終了

終了したら（時間が来たら）・・・

- *ボランティアセンターに帰る時間になったことを伝えてください。
（やり残した仕事があれば、報告書に理由を添えて記録してください）
- *活動した内容を確認してもらいましょう。
- *活動の継続希望を依頼者に確認し、希望がある場合は、センターに報告してください。
- *持参した資機材を忘れずに持ち帰ってください。

○センター帰着

センターに帰ったら・・・

- *センターに入る前に、長靴の泥を落とし、手洗い・うがいをしましょう。
- *持ち帰った資機材を返却してください。
- *報告書を書いて、提出してください。センタースタッフが、報告書に沿って活動内容・依頼者や近隣の状況等を聞き取ります。

*途中で帰宅の必要が出た場合などは、必ずボランティアセンターに連絡してください。

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター

電話 （0829）34-0231

ボランティア活動証明書

年 月 日

住所 _____

名前 _____

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター

センター長 印

上記の者は、廿日市市被災者生活サポートボランティアセンターで受け入れたボランティアとして、次のとおり活動したことを証明します。

記

1 災害名	年 災害
2 活動地域・場所	
3 活動期間	年 月 日 ~ 年 月 日
4 活動内容	

災害救援支援物資・見舞品・受付カード

日 付	年 月 日 (曜日)		
寄贈者名			
住 所	〒 ー		
電話番号			
寄贈物品	項目	具体的内容	数量
受 付 者			
備 考			

廿日市市被災者生活サポートボランティアセンター活動日報

日 時	年 月 日 (曜日)	活動時間	: ~ :
★本日のニーズ受付状況★			
新規ニーズ () 件		継続ニーズ () 件	
★ボランティアの受付件数★			
個人受付人数 () 人	団体受付数 () 団体 →人数 () 人	(団体の内訳)	
★本日のニーズ対応・ボランティア派遣状況★			
作業完了 () 件	継続 () 件	未対応 () 件	その他 () 件
ボランティア派遣人数 () 人	(主な活動内容) (課題)		
★本日のセンター全体の動き(概略)★			
★明日へむけた状況整理★			
ニーズ対応予定数(ボランティア派遣数) () 件		ボランティア受付数(予想) () 人 () 団体	
(重点活動)			
(特記事項)			